

## 【概要版】避難所運営マニュアル（自主防災組織用）

避難所は、「自主防災会」が主体となり、  
「避難者」を含めた地域住民による『自主運営』が基本となります。

### 避難所の開設

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| 1 施設の開錠<br>(P5)                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>■施設の開錠は、あらかじめ決められた方が行います。</li> <li>■施設の鍵の所有者を事前にチェックしておきます。</li> </ul>  |
| 2 施設の安全確認・<br>設備等の確認<br>(P6～P11)     | <ul style="list-style-type: none"> <li>■「建物被災状況チェックシート」を利用して安全確認を行います。</li> <li>■ライフライン（電気・水道）の状況を確認します。</li> <li>■避難所運営に必要な機材や物資を用意します。（各区の防災倉庫等）</li> </ul>  |
| 3 居住組の編成・<br>レイアウトの確認 等<br>(P12～P18) | <ul style="list-style-type: none"> <li>■避難所運営組織の効率的な編成のため、隣組等で居住組の編成を行います。</li> <li>■受付、居住スペース、ゴミ集積所等、活動しやすいレイアウトにします。</li> <li>■避難者の協力を得て、室内の整理・清掃を行い、受付の準備をします。</li> </ul>                             |
| 4 避難者の受入れ<br>(P19～P22)               | <ul style="list-style-type: none"> <li>■避難所の開設準備が整ったら、「避難者健康チェックシート」「避難者名簿」「避難者カード」を記入し、要配慮者を優先して順次受入れを行います。</li> <li>■避難者間のトラブル防止と施設管理における最低限のルールを守ってもらうため、受付時にルールを渡せるよう、事前に準備しておくことが望ましいです。</li> </ul> |

### 避難所の運営

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| 1 発災直後の<br>避難所運営<br>(P23～P24)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■避難所運営は、避難者が主体となった「運営委員会」で行うようにします。</li> <li>■運営委員会のメンバーには、女性を入れることが望ましいです。</li> <li>■開設直後は、避難者の安全確保と最低限の物資の調達に配慮し、時間経過とともに、避難生活の快適性が向上するように配慮していきます。</li> </ul>   |
| 2 避難継続中の<br>避難所運営<br>(P25～P52) | <ul style="list-style-type: none"> <li>■発災直後の混乱した状態が落ち着いてきたら、本格的な避難所運営組織づくりを始めます。</li> <li>■各居住組の組長と各活動班（※）の代表者を決め、定期的に運営委員会を開催し、避難所の運営にあたります。</li> </ul> <p>※総務班、情報広報班、救護班、衛生班、食料班、物資班、ボランティア班 等</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■女性や要配慮者に配慮した避難所運営が大切になります。</li> </ul> |
| 3 避難所の<br>縮小・閉鎖<br>(P53)       | <ul style="list-style-type: none"> <li>■避難者の減少に合わせ、閉鎖を視野に入れ、運営委員会の再編を行います。</li> <li>■運営委員会を開催し、避難所閉鎖について検討します。</li> <li>■市災害対策本部と連携し、避難者名簿等の資料を災対本部へ引継ぎます</li> <li>■避難所の清掃や使用物品等の返却を行い、避難所を閉鎖します。</li> </ul>  |

※（ ）のページ番号は、避難所運営マニュアルの該当ページ番号です。